

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OŠ MIHOVIL PAVLEK MIŠKINA ĐELEKOVEC
MIRKA VIRIUSA 28
48 316 ĐELEKOVEC

KLASA: 400-07/24-01/2
URBROJ: 2137-77-24-1
Đelekovec, 10.4.2024.

Temeljem članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br.111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 95/19) i članka 88. Statuta OŠ Mihovil Pavlek Miškina Đelekovec, ravnateljica Sonja Vuljak donosi

PROCEDURU DOSTAVLJANJA SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH PROIZLAZE FINANCIJSKI UČINCI

Članak 1.

Ova Procedura propisuje način i postupak dostavljanja preslike ugovora, iz kojih proizlaze financijski učinci, voditelju računovodstva Škole.

Članak 2.

Izrazi koje se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

Članak 3.

Tajnik Škole sve sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci evidentira u Evidenciji sklopljenih ugovora najkasnije u roku od tri (3 dana) od sklapanja/dostave ugovora između ugovornih strana.

Članak 4.

Tajnik škole presliku svakog sklopljenog ugovora iz kojeg proizlaze financijski učinci u roku od osam (8) dana od sklapanja/dostave ugovora između ugovornih strana dostavlja na znanje voditelju računovodstva te u Evidenciji sklopljenih ugovora navodi datum dostave. Voditelj računovodstva potpisom u Evidenciji sklopljenih ugovora potvrđuje primitak dostavljene preslike ugovora.

Članak 5.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na mrežnim stranicama Škole.



Ravnateljica: Sonja Vuljak, dipl.uč.