

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA
MIHOVIL PAVLEK MIŠKINA
ĐELEKOVEC

KLASA: 007-04/25-02/4

URBROJ: 2137-77-24-2

U Đelekovcu, 27.3.2025.

ZAPISNIK S 45. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA

održane dana 26.3.2025. godine u prostorijama Matične škole u Đelekovcu, Mirka Viriusa 28, s početkom u 18:30 sati.

Prisutni članovi: Tatjana Međimorec, Tihana Vadla, Snježana Čempuh Vulić, Ljerka Sabolić, Hrvoje Matić i Ivana Korošec Vujica.

Odsutna članica: Snježana Bistrović (neopravdani izostanak – nije se izjasnila).

Predsjednica Školskog odbora Tatjana Međimorec otvorila je sjednicu te utvrdila da je na sjednici prisutno 6 od ukupno 7 članova Školskog odbora te da postoji kvorum.

Predlaže sljedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 44. sjednice Školskog odbora (izlagač: Bojana Severović);
2. Financijski izvještaj od 31.12.2024. i Bilješke (izlagač: Maja Lončar);
3. Donošenje Prijedloga godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu i Prijedloga Obrazloženja godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu (izlagač: Maja Lončar);
4. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2024. godinu (izlagač: Maja Lončar);
5. Tekuća problematika u školi (izlagač: Sonja Vuljak);
6. Razno.

Ad.1) Usvajanje zapisnika s 44. sjednice Školskog odbora, (izlagač: Bojana Severović);

Članovima Školskog odbora je bio poslan zapisnik zajedno s pozivom na ovu sjednicu putem e-maila kako bi ga mogli unaprijed pročitati i ako ih imaju, dati svoje primjedbe na njih.

Na zapisnik nije bilo prigovora niti primjedbi.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, sa šest (6) glasova ZA Školski odbor je usvojio zapisnik s 44. sjednice Školskog odbora.

Ad.2) Financijski izvještaj od 31.12.2024. i Bilješke (izlagač: Maja Lončar);

Voditeljica računovodstva obavještava da je Financijski izvještaj bilo potrebno predati do 31. siječnja u godini, te da je izvještaj predan na uvid Financijskoj agenciji i Ministarstvu financija.

Ad. 3) Donošenje Prijedloga godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu i Prijedloga Obrazloženja godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu (izlagač: Maja Lončar);

Voditeljica računovodstva navodi da je Prijedlog Obrazloženja godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu potrebno donijeti do 31. ožujka u godini. U Obrazloženju je sve detaljno navedeno vezano za djelokrug rada, za aktivnosti i projekte. Obrazložen je opći dio izvještaja koji uključuje obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka, te viškovi i manjkovi. Nadalje, voditeljica računovodstva navodi da smo od županije imali na raspolaganju iznos od 10.873 eura koji su utrošeni za namještaj u hodniku i u uredu pedagoga, tu se radi o dugotrajnoj imovini. Također, Prijedlog Obrazloženja bude na web stranici Škole.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, sa šest (6) glasova ZA Školski odbor donosi Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu i Obrazloženje godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu.

Ad. 4) Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2024. godinu (izlagač: Maja Lončar);

Voditeljica računovodstva navodi da se navedenom Odlukom utvrđuje rezultat poslovanja, raspodjela rezultata poslovanja te način utroška viška/manjka prihoda utvrđenog Godišnjim financijskim izvještajem škole za 2024. godinu.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, sa šest (6) glasova ZA Školski odbor donosi Odluku o raspodjeli rezultata za 2024. godinu.

Ad. 5) Tekuća problematika u školi (izlagač: Sonja Vuljak);

Ravnateljica obavještava članove da imamo novu web stranicu Škole. Također, navodi da je proveden postupak jednostavne nabave zamjene vanjske stolarije u PŠ Imbriovec. Najpovoljniju ponudu dao je ponuditelj Fugaplast d.o.o. iz Gole. Navedeni izvođač radova će prvom polovicom travnja postaviti nove prozore. Nadalje, što se tiče sigurnosti u školi, od jeseni se planira novi oblik ulaska za zaposlenike u školsku zgradu. U planu je i videonadzor za vanjski dio škole gdje bi se postavile tri kamere. Financiranje bi preuzela Općina Đelekovec.

Ad. 9) Razno

Ravnateljica zahvaljuje članovima Školskog odbora na dosadašnjoj uspješnoj suradnji budući da je ovo zadnja sjednica uživo u ovom sazivu.

Dodatnih pitanja i primjedbi nije bilo.

Predsjednica Školskog odbora svima zahvaljuje na pažnji te zaključuje sjednicu.

Sjednica je završila u 19:00 sati.

ZAPISNIČARKA:

Bojana Severović, tajnica škole

Severović B.

PREDSEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Tatjana Medimorec, učiteljica RN



