

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA
MIHOVIL PAVLEK MIŠKINA
ĐELEKOVEC

KLASA: 007-04/25-02/2
URBROJ: 2137-77-24-2
U Đelekovcu, 30.1.2025.

ZAPISNIK S 44. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA

održane dana 29.1.2025. godine u prostorijama Matične škole u Đelekovcu, Mirka Viriusa 28, s početkom u 17:00 sati.

Prisutni članovi: Tatjana Međimorec, Tihana Vadla, Snježana Čempuh Vulić i Ljerka Sabolić.

Odsutna članovi: Hrvoje Matić (opravdani izostanak), Ivana Korošec Vujica (opravdani izostanak) i Snježana Bistrović (neopravdani izostanak – nije se izjasnila).

Predsjednica Školskog odbora Tatjana Međimorec otvorila je sjednicu te utvrdila da je na sjednici prisutno 4 od ukupno 7 članova Školskog odbora te da postoji kvorum.

Predlaže sljedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 43. elektronske sjednice Školskog odbora, (izlagač: Bojana Severović),
2. Zapošljavanje kandidata po natječajnom postupku za radno mjesto čistač/ica, spremač/ica-prijedlog i davanje suglasnosti (izlagač: Sonja Vuljak),
3. Donošenje Odluke o pravu građenja (izlagač: Sonja Vuljak),
4. Predstavljanje Izvješća o provođenju Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za 2024. godinu (izlagač: Sonja Vuljak),
5. Donošenje I. izmjena i dopuna Plana nabave za 2025. godinu (izlagač: Sonja Vuljak),
6. Donošenje Odluke o početku postupka i imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave za izvođenje radova za zamjenu vanjske stolarije na zgradi PŠ Imbriovec (izlagač: Bojana Severović)
7. Sigurnost u školi – informacije (izlagač: Sonja Vuljak)
8. Donošenje Odluke o izmjenama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Osnovnoj školi Mihovil Pavlek Miškina Đelekovec (izlagač: Bojana Severović)
9. Razno.

Ad.1) Usvajanje zapisnika s 43. elektronske sjednice Školskog odbora, (izlagač: Bojana Severović),

Članovima Školskog odbora je bio poslan zapisnik zajedno s pozivom na ovu sjednicu putem e-maila kako bi ga mogli unaprijed pročitati i ako ih imaju, dati svoje primjedbe na njih. Na zapisnik nije bilo prigovora niti primjedbi.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, sa četiri (4) glasa ZA Školski odbor je usvojio zapisnik s 43. elektronske sjednice Školskog odbora.

Ad.2) Zapošljavanje kandidata po natječajnom postupku za radno mjesto čistač/ica, spremač/ica-prijedlog i davanje suglasnosti (izlagač: Sonja Vuljak)

Dana 14.1.2025. bio je raspisan natječaj za radno mjesto čistač/ica-spremač/ica na određeno nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno (zamjena za spremačicu Eminu Rac). Natječaj je trajao do 22.1.2025. Na natječaj su se prijavile tri kandidatkinje koje su pravovremeno poslale svoje prijave i ispunjavale tražene uvjete. Provedeno je usmeno vrednovanje (testiranje) na koje su se odazvale sve kandidatkinje. Najveći broj bodova ostvarila je kandidatkinja Ivanka Treščin. Povjerenstvo za zapošljavanje predlaže navedenu kandidatkinju da se zaposli na radno mjesto čistačica-spremačica na određeno nepuno radno vrijeme najduže do 5 mjeseci, odnosno do povratka zaposlenice koju mijenja.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, s četiri (4) glasa ZA Školski odbor usvojio je Prijedlog Povjerenstva za zapošljavanje Ivanke Treščin na radnom mjestu čistačica-spremačica na određeno nepuno radno vrijeme.

Ad. 3) Donošenje Odluke o pravu građenja (izlagač: Sonja Vuljak)

Potrebno je donijeti Odluku o osnivanju prava građenja u korist Koprivničko-križevačke županije na nekretnini u svom vlasništvu koja se nalazi na k.č.br.1357. Odluka se donosi u svrhu ishoda građevinske dozvole za izgradnju školsko sportske dvorane u Osnovnoj školi Mihovil Pavlek Miškina Đelekovec. Pravo građenja osniva se do završetka radova, te se osniva bez naknade.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, s četiri (4) glasa ZA Školski odbor donio je Odluku o pravu građenja.

Ad. 4) Predstavljanje Izvješća o provođenju Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za 2024. godinu (izlagač: Sonja Vuljak)

Ravnateljica navodi da je 15. siječnja 2025. županiji dostavljen Akcijski plan za provođenje Antikorupcijskog programa za 2024. godinu, te je predstavila navedeno Izvješće članovima Školskog odbora. Na temelju njega vidljivo je da škola radi transparentno te da su svi važni dokumenti objavljeni na stranicama škole.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, s četiri (4) glasa ZA Školski odbor prihvaća Izvješće o provođenju Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za 2024. godinu.

Ad. 5) Donošenje I. izmjena i dopuna Plana nabave za 2025. godinu

Ravnateljica navodi da imamo na raspolaganju iznos od 10.000,00 eura sa pdv-om od županije koji bi utrošili za zamjenu vanjske stolarije na zgradi PŠ Imbriovec te je zbog navedenog potrebno izmjeniti postojeći Plan nabave i unijeti navedenu stavku pod evidencijski broj 2.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, s četiri (4) glasa ZA Školski odbor donosi I. izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu

Ad. 6) Donošenje Odluke o početku postupka i imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave za izvođenje radova za zamjenu vanjske stolarije na zgradi PŠ Imbriovec (izlagač: Bojana Severović)

Potrebno je pokrenuti postupak jednostavne nabave za izvođenje radova za zamjenu vanjske stolarije na zgradi PŠ Imbriovec i imenovati povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka. Sukladno tome potrebno je donijeti navedenu Odluku.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, s četiri (4) glasa ZA Školski odbor donosi Odluku o početku postupka i imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave za izvođenje radova za zamjenu vanjske stolarije na zgradi PŠ Imbriovec.

Ad. 7) Sigurnost u školi – informacije (izlagač: Sonja Vuljak)

Ravnateljica objašnjava da smo zatražili od Zaštite Jukić ponude za izradu kartica za zaposlenike kod ulaza i izlaza iz škole. Također, postoji mogućnost kamera koje bi se postavile u vanjskom prostoru škole. Najpovoljnija ponuda je za izradu kartica za ulaz i izlaz iz škole. Trenutno se razmišlja o navedenim opcijama. Kada se bude o tome odlučivalo svakako će članovi Školskog odbora biti pravovremeno informirani.

Ad. 8) Donošenje Odluke o izmjenama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Osnovnoj školi Mihovil Pavlek Miškina Đelekovec (izlagač: Bojana Severović)

Izmjene u navedenoj Odluci odnose se na promjenu iznosa kuna u eure navedenih u Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave u Osnovnoj školi Mihovil Pavlek Miškina Đelekovec.

ZAKLJUČAK: Jednoglasno, s četiri (4) glasa ZA Školski odbor donosi Odluku o izmjenama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Osnovnoj školi Mihovil Pavlek Miškina Đelekovec

Ad. 9) Razno

Ravnateljica spominje mogućnost prodaje zemljišta školskog vrta kod MŠ u Đelekovcu i jedne parcele uz PŠ Imbriovec. Školski vrt trenutno nema svoju svrhu, Škola ima samo troškove vezane za održavanje. Ukoliko bi u nekom budućem vremenu došlo do mogućnosti prodaje navedenih zemljišta, prije prodaje bilo bi potrebno da službeni procjenitelj izvrši

procjenu zemljišta, te ishoditi suglasnost županije, nakon čega bi Školski odbor trebao donijeti odluku. No, to su za sada samo neformalne informacije.

Članica Školskog odbora Tihana Vadla predlaže da bi se navedeno zemljište moglo iskoristiti kao vrt za selo, za sadnju autohtonih starinskih voćki ili dati u najam onome tko bi se mogao time baviti pa da samo zemljište ima svrhu. Također, postoji mogućnost strateške sadnje, odnosno da plodovi voćki dolaze periodično.

Dodatnih pitanja i primjedbi nije bilo.

Predsjednica Školskog odbora svima zahvaljuje na pažnji te zaključuje sjednicu.

Sjednica je završila u 18:00 sati.

ZAPISNIČARKA:

Bojana Severović, tajnica škole

Severović B.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Tatjana Međimorec, učiteljica RN

